

CAPÍTULO 11

Gestión de los depósitos en Cuentas Corrientes de la Tesorería Nacional

1. De los números de cuenta para depósitos bancarios

Los Grupos Scouts y demás organismos efectuarán el depósito en las cuentas bancarias que a continuación detallamos.

- +El número de cuenta para el concepto de **AFILIACIONES/CUOTA SOCIAL** es la cuenta corriente N° **568-5 182-0** CBU 0070182820000000568504 del Banco de Galicia y Buenos Aires, sucursal Parera, a nombre de SCOUTS DE ARGENTINA ASOCIACIÓN CIVIL.
- + El número de cuenta para el concepto de **COMPRAS SCOUT** es la cuenta corriente N° **240-2 182-2** CBU 0070182820000000240224 del Banco de Galicia y Buenos Aires, sucursal Parera, a nombre de SCOUTS DE ARGENTINA ASOCIACIÓN CIVIL.
- + El número de cuenta para el concepto de **EVENTOS NACIONALES** es la cuenta corriente N° **547-0 182-1** CBU 0070182820000000547011 del Banco de Galicia y Buenos Aires, sucursal Parera, a nombre de SCOUTS DE ARGENTINA ASOCIACIÓN CIVIL.
- +otras que oportuna y puntualmente indique la Tesorería Nacional.

2. Informe de depósitos

Luego de efectuado el depósito o la transferencia electrónica, el mismo deberá informarse a la Oficina Scout Nacional (Finanzas), -por Fax, o correo electrónico que contenga adjunto un archivo de imagen que corresponda al comprobante de depósito emitido por el Banco mediante el formulario que consta como anexo 1 de este capítulo, completado en letra clara, con tinta oscura, a fin de facilitar su lectura.

Se remitirá también copia de dicho formulario a las autoridades de supervisión (Director de Distrito, Director de Zona o Director de Operaciones, según corresponda).

3. Culminación del trámite

La confirmación por parte de la Oficina Nacional (Finanzas) de haber recibido la información sin dificultad **Indicando Numero de recibo y fecha del mismo**, dará culminación al trámite y **la seguridad** de que el depósito ha sido imputado correctamente.

La Oficina Scout Nacional (Finanzas) remitirá la confirmación **indicando Número de recibo y fecha del mismo**, con copia a las autoridades de supervisión (Director de Distrito, Director de Zona o Director de Operaciones, según corresponda).

En caso de no recibir una comunicación sobre la recepción, debe solicitarse a la Oficina Nacional (Finanzas) que confirme su acreditación e imputación.

IMPORTANTE: En el caso de que **se detecte un depósito bancario y no pueda identificarse el mismo por no haber recibido la Oficina Nacional (Finanzas) el informe correspondiente de parte del depositante**, transcurridos 30 días se informará al Director de la Zona de la cual proviene el depósito, a fin de poder identificar el mismo.

A los 60 y 90 días se volverá a reiterar la comunicación al Director de Zona. Si transcurridos 365 días de haberse acreditado el depósito se sigue en las mismas condiciones, el depósito no identificado se contabilizará como una donación, no admitiéndose reclamos posteriores.

5. Detalle de la planilla de depósito que obra como anexo 1 de este capítulo

- a. Datos del Grupo Scout u otro organismo de la Asociación
- b. Conceptos: se describirá brevemente que concepto se esta pagando (Ej. Plan de pagos, Deuda de Afiliación Año XXXX, evento, compra scouts, Acampes, etc.).
- c. Banco: se hará referencia **en qué banco se ha hecho el depósito**.
- d. Suc. N°: se indicara el numero de sucursal donde se ha efectuado el depósito
- e. Depósito C.C. N°: Indica el numero de Cuenta Corriente donde se ha depositado, conforme al punto 1 de este Capitulo
- f. Depósito \$: importe depositado.
- g. Fecha: indicar la fecha que se hizo el depósito
- h. N° de log u Operación: número de proceso interno del banco.
- i. Observaciones: Este campo será utilizado solamente para aquellos que realizasen transferencias electrónicas en la cual detallaran Banco emisor, N° de transferencia, fecha de emisión, referencia que indicare en la misma.
- j. Teléfono de contacto

CAPITULO 11

ANEXO 1

Planilla para depósitos Bancarios



Nº de Grupo	Z		D		R	
Nombre de Grupo						
Concepto:						

Banco					
SUC Nº					
Depósito C.C. Nº					
Depósito	\$				
Fecha					
Nº LOG/OPERACIÓN					
Teléfono para contactos					
Observaciones					